

# 令和6年4月採用 公益財団法人わかやま産業振興財団 正規職員採用試験案内

公益財団法人わかやま産業振興財団 総務部  
〒640-8033 和歌山市本町二丁目1番地  
フォルテワジマ6階  
TEL 073-432-3412

- (公財)わかやま産業振興財団では、県内中小企業の成長を支援していただく正規職員を募集します。
- 採用者については、令和6年4月1日から業務に従事していただく予定です。

- (公財)わかやま産業振興財団(※)は、和歌山県から指定を受けた県内唯一の中小企業支援センターであり、地域経済の発展のため、起業から技術開発、経営革新、販路開拓等、企業が成長過程で直面する様々な課題の解決に向け、総合的な支援をしています。
- 採用後は、県内企業のよきパートナーとして、現場第一主義をモットーに、課題解決に向けた最適な支援策を提案するなど、企業の成長、地域経済の発展のために取り組んでいただくこととなります。
- 当財団が求める人物像は、次のような方です。
  - ・ 県内企業の成長を支援する仕事をしたいと思っている方
  - ・ 行動力があり、常に前向きな気持ちで仕事に取り組める方
  - ・ 組織の一員として、チームプレーで仕事ができる方
- 当財団では、職員自らスキルアップしようとする場合の支援制度の充実や、ワーク・ライフ・バランスを実現できるような働きやすい職場環境の整備に努めています。

県内企業の成長を目指し、一緒に働きましょう！

※ 公益財団法人わかやま産業振興財団は、和歌山県、和歌山市、県内の地場産業組合等からの出捐により設立され、公益法人認定法に基づき和歌山県知事から公益性を認定された財団法人です。

- 受付期間 令和5年7月3日(月)～令和5年8月4日(金) 必着 ※ 郵送による受付のみ  
※ 持参による受付は行いません。
- 第1次試験日時 令和5年9月3日(日) 午前10時00分～ 受付開始 午前9時30分～
- 第1次試験場所 フォルテワジマ 4階 中ホール(和歌山市本町二丁目1番地)

## 1 募集人員、職務内容

募集人員	主な職務内容	勤務場所
1名	県内中小企業に対する各種補助事業等の実施、それに伴う国・県等の関係機関との連絡調整など、中小企業支援に関する業務	和歌山市

(注) 試験の結果、合格者がいない場合もあります。

## 2 受験資格

【下記の（１）から（５）のいずれにも該当する人】

- （１）平成５年４月２日から平成１４年４月１日までに生まれた人
- （２）中小企業に対する支援に意欲のある人
- （３）エクセル及びワードなど、パソコンの基本操作ができる人
- （４）普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）を有している人
- （５）県内外（海外を含む）への宿泊を伴う出張が可能な人

【下記のいずれかに該当する方は応募できません】

- （１）禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- （２）和歌山県暴力団排除条例（平成２３年和歌山県条例第２３号）第２条第３号の暴力団員等若しくは同条第１号の暴力団若しくは同条第２号の暴力団員と密接な関係を有する人

## 3 試験等の方法及び内容

試験の種類	試験の方法	内 容
第１次試験	筆記試験 選択式（７５分）	四肢択一式 ６０問 ※ 大学卒業程度 （社会への関心と理解、言語的な能力、論理的な思考力）
第２次試験	面接試験	人物、能力、性格、適性等についての個別面接

※ 各試験には合格基準点があり、基準点に達しない場合は不合格となります。

## 4 試験日、場所及び合格発表

試験の種類	日 時	試験地	合 格 発 表
第１次試験	令和５年９月３日（日）	和歌山市	合否については、令和５年９月中旬に受験者全員に通知します。
第２次試験	令和５年９月２４日（日）	和歌山市	合否については、令和５年１０月中旬に受験者全員に通知します。

※ 第２次試験の時間、場所等の詳細は、第１次試験の合格通知でお知らせします。

※ 受験者本人の試験結果については、口頭で開示請求することができます。開示を希望する人は、以下により受験者本人が、受験票または本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等の写真付きで公的機関発行のものに限る。）を持参のうえ、総務部に請求してください。

試験の種類	開示請求できる人	開 示 内 容	開 示 期 間
第１次試験	第１次試験不合格者	得点及び順位	合格発表の日から令和５年１１月３０日まで（午前９時から午後５時まで）
第２次試験	第２次試験受験者	第１次試験及び第２次試験の得点及び順位	

## 5 受験手続及び受付期間

（１）申込用紙の交付場所

- ① 公益財団法人わかやま産業振興財団総務部（和歌山市本町二丁目１番地 フォルテワジマ６階）において配布します。（配布時間は、午前９時から午後５時４５分まで。ただし、土曜日、日曜日、法に定める休日は除きます。）
- ② 申込用紙を郵送で請求する場合は、封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きして、１４０円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒（角形２号、横２４cm×縦３３cm程度の大きさ）を必ず同封し、公益財団法人わかやま産業振興財団総務部あて請求してください。
- ③ 公益財団法人わかやま産業振興財団のホームページ（<https://yarukiouendan.or.jp>）から申込用紙等を印刷することが可能です。
  - ・受験申込書（様式１、様式２）、受験申込書記入要領

(2) 申込方法

申込みは郵送のみとします。(※ 持参による受付は行いません。)

(必要書類) ① 受験申込書(様式1) ※顔写真を貼ってください。

② 2つのテーマについての作文(様式2)

③ 受験票用ハガキ

※ 受験票用として、ハガキの表面に自分の郵便番号、住所、氏名を記載し、63円切手を必ず貼ってください。

④ 返信用封筒1通

※ 定型封筒(長形3号)に自分の宛先、郵便番号を記載し、404円切手(簡易書留用)を必ず貼ってください。

上記必要書類、①～④を封筒に入れ、封筒の表に「職員受験申込」と朱書きし、公益財団法人わかやま産業振興財団まで必ず簡易書留郵便で郵送してください。

封筒の裏面には住所及び氏名を明記してください。

※ これ以外の方法による不着の問題につきましては、いっさい対応しかねます。

※ 提出していただいた書類については、返却いたしません。

(3) 申込先

公益財団法人わかやま産業振興財団総務部

〒640-8033 和歌山市本町二丁目1番地 フォルテワジマ6階

Tel 073-432-3412

(4) 受付期間

令和5年7月3日(月)から令和5年8月4日(金)まで。必着

(5) 受験票の交付

申込書を受理した場合は、受付期間終了後に受験票を交付します。

なお、申込書の記載事項に不備があるときは受理できない場合があります。

受験票が令和5年8月22日(火)までに到着しない場合は、公益財団法人わかやま産業振興財団総務部まで至急連絡してください。

## 6 合格から採用まで

(1) 採用者については、令和6年4月1日から従事していただく予定です。

(2) 勤務時間は、原則として午前9時から午後5時45分とします。ただし、必要により時間外に勤務を要する場合があります。

(3) 勤務日は、当財団職員の勤務日とします。休日は原則として土曜日、日曜日、法に定める休日、年末年始(12月29日～1月3日)です。

(4) 給与、手当、休暇等

初任給 : 194,460円 (地域手当を含む)

(注) 1 上記の額は、令和5年4月1日現在の初任給になります。

2 採用前の職歴等に応じて加算される場合があります。

手 当 : 財団規程に基づく通勤手当、超過勤務手当、扶養手当、住宅手当、期末・勤勉手当、退職手当等

福利厚生 : 社会保険(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)

休 暇 : 財団規程に基づく年次有給休暇、特別休暇