

様式 1

令和 3 年度 公益財団法人わかやま産業振興財団
事業再構築等支援チーフコーディネーター 受験申込書

受験番号	*
------	---

(* 欄には何も記入しないでください。)

氏 名 (ふりがな)	生 年 月 日	性 別	(写真欄)
	年 月 日生 (満 歳)		
現住所 〒 住所 電話			写真は縦 5 cm 横 4 cm 上半身脱帽、正面向 で 3 か月以内に撮影 したもの。 写真の裏に、氏名を 記入後貼付のこと。
連絡先 〒 住所 電話 E-mail			
勤務先 〒 住所 会社名	電話		
学歴 (高等学校卒業以降について、学部・学科及び修学区分まで記入してください。)			
年 月			
主な職歴 (会社名・官公庁名・役職名・職務内容等)			
年 月			
資格・免許・特技等 (取得年も併せて記載してください。)			

(注) 欄が足りない場合は、別紙 (様式任意) に記入し、添付してください。
学歴・職歴、業績の詳細については様式 2 に記入してください。

様式 2

氏 名	
-----	--

受験番号	*
------	---

(* 欄には何も記入しないでください。)

学歴・職歴・主な業績の詳細

(1) 学歴、職歴 (中小企業支援に関わる専門知識の取得、支援経験等を含めて記入してください。)

(2) 主な業績

様式 3

氏 名	
-----	--

受験番号	*
------	---

(* 欄には何も記入しないでください。)

受験の動機、自己アピール等 (1,000 字程度)

- ・なぜ、事業再構築等支援チーフコーディネーターの受験申込みをしたか。
- ・事業再構築等支援チーフコーディネーターとしてどのようなことに取り組みたいか。

※ チーフコーディネーターとして採用されなかった場合、コーディネーターとして採用される場合もあります。(必ず採用されるものではありません。)

コーディネーターとしての採用について、希望されるかどうかの意向をお伺いしますので、次のどちらかにチェックを付けてください。

コーディネーターとしての採用を

希望する。

希望する場合の勤務日数

週 5 日 週 4 日 週 3 日

希望しない。